

LA COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION PRIVAS CENTRE ARDÈCHE RECHERCHE PAR VOIE STATUTAIRE, MUTATION, DÉTACHEMENT

(possibilité de recrutement par contrat en application de l'article L.332-8 2° du code générale de la fonction publique)

Pour son Conservatoire Musique Théâtre Danse

Un(e) Directeur(trice) du Conservatoire

Poste Permanent à temps complet à PRIVAS

CADRE D'EMPLOI: Professeurs Territoriaux d'Enseignement Artistique (PTEA)

RATTACHEMENT HIÉRARCHIQUE : Directeur du développement et aménagement

DÉFINITION SUCCINCTE DU POSTE:

La Communauté d'Agglomération Privas Centre Ardèche (CAPCA) regroupe 42 communes et près de 45 000 habitants. Dans le cadre de sa politique culturelle, l'Agglomération soutient les événements culturels locaux, est engagée dans un Contrat Territoriale d'Éducation Artistique et Culturelle (CTEAC), et gère trois équipements culturels communautaires :

- Le Théâtre de Privas, scène conventionnée "Art en Territoire",
- L'Espace Culturel Louis Nodon,
- Le Conservatoire de musique, danse et théâtre.

Le conservatoire, est issu d'un récent transfert de compétence en janvier 2024 qui a permis le regroupement de deux conservatoires existants : deux antennes du conservatoire départemental et un conservatoire à rayonnement communal. Aujourd'hui, le conservatoire accueille une équipe de 45 personnes (enseignants et administration), dispense des cours de musique, danse et théâtre, et est réparti sur quatre sites : Privas, La Voulte-sur-Rhône, Saint-Sauveur-de-Montagut et Vernoux-en-Vivarais, pour un total de 500 élèves.

Le conservatoire s'inscrit pleinement dans des dispositifs d'éducation artistique et culturelle, au travers des différents projets menés avec les établissements scolaires du territoire, notamment :

- Des interventions en milieu scolaire auprès de nombreuses écoles,
- Un dispositif Orchestre à l'école,
- Une Classe à Horaires Aménagés Musique (CHAM) collège,
- Un bac S2TMD (sciences et techniques du théâtre, de la musique et de la danse).

L'agglomération prévoit de demander le classement du conservatoire en tant que CRI auprès du ministère de la Culture.

Rattaché(e) à la Direction du développement et aménagement, le/la Directeur(trice) du Conservatoire assurera la gestion pédagogique, artistique, administrative et budgétaire de l'établissement. Assisté d'une directrice adjointe, vous aurez pour mission de définir et mettre en œuvre les projets pédagogiques du conservatoire, tout en favorisant les partenariats avec l'Éducation Nationale et les acteurs culturels locaux. Vous contribuerez également à la politique culturelle de l'Agglomération.

MISSIONS DU POSTE:

Gestion du Conservatoire :

- Élaborer, en co-construction, le projet d'établissement et sa déclinaison opérationnelle (projet de service, règlement des études, etc.),
- Coordonner la pédagogie et l'artistique,
- Gérer les ressources humaines,
- Assurer la gestion administrative et budgétaire,
- Animer les instances de concertation internes (conseil pédagogique, conseil d'établissement, commissions),
- Organiser la communication générale de l'établissement,
- Gérer les bâtiments et le patrimoine du conservatoire.

Engagement et action culturelle :

• Impulser l'inscription du conservatoire dans les dispositifs d'éducation artistique et culturelle en cohérence avec les partenaires,

 Développer l'organisation de l'action culturelle, à la fois dans et hors les murs, en concertation avec les autres acteurs locaux (projets fédérateurs, partenariats, valorisation de l'enseignement).

COMPÉTENCES REQUISES:

Compétences techniques et professionnelles :

- Expérience réussie en direction d'un établissement d'enseignement artistique, avec une bonne compréhension des enjeux d'un conservatoire
- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales et des spécificités du secteur culturel
- Être titulaire d'un concours de la Fonction Publique Territoriale (PTEA), du certificat d'aptitude aux fonctions de directeur ou d'un équivalent

Compétences managériales et organisationnelles :

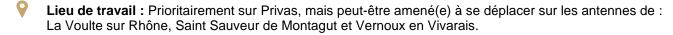
- Capacités à manager et animer une équipe
- Compétences en gestion financière, administrative et pédagogique d'un établissement culturel
- Maîtrise de la conduite de projets culturels
- Compétence dans l'utilisation des outils bureautiques et des logiciels métiers (notamment Imuse)
- Rigueur et capacités d'organisation

Compétences relationnelles :

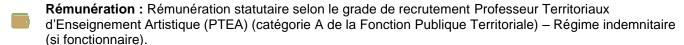
• Excellentes qualités relationnelles et de communication

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES :





Organisation du travail : Temps-complet avec éventuellement des animations en soirée et le week-end.



Nos Avantages : Chèques déjeuners, adhésion au Comité National d'Action Sociale (CNAS), Garantie maintien de salaire (MNT), prise en charge du transport collectif (selon la réglementation nationale en vigueur) et participation de l'employeur aux déplacements en covoiturage.

Entretiens de recrutement prévus : semaine 19 (mardi 06 mai 2025)

Alors n'hésitez plus et rejoignez le Conservatoire Musique Théâtre Danse!

Pour postuler: Adresser votre candidature (lettre de motivation + CV + diplômes + dernier arrêté de situation administrative + 2 derniers entretiens professionnels + bulletin de salaire permettant de déterminer votre montant de régime indemnitaire annuel) au plus tard <u>le vendredi 11 avril 2025</u> à l'attention de : Mr Le Président de la Communauté d'Agglomération Privas Centre Ardèche, prioritairement par mail : rh.recrutement@privas-centre-ardeche.fr

//\ Une authentification vous sera demandée ; pensez à vérifier vos spams.

ou par courrier : 1 rue Serre du Serret - BP 337 - 07003 PRIVAS cédex

Renseignements complémentaires : contacter le service des Ressources Humaines au 04.75.64.07.07.

